

แบบนำเสนอผลงานนวัตกรรม

ชื่อนวัตกรรม “Dent E-Payment มีเงินเข้าเราบอกคุณ”

รายชื่อผู้คิดค้นและสร้างนวัตกรรม

- | | |
|-------------------------|-----------------------------------|
| 1. นางสาวพร เพียรสุดสำห | หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ |
| 2. นางสาวอัจฉรา ปัญญา | นักการเงินและบัญชี |
| 3. นายภัทร ทายะติ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |

แรงบันดาลใจ

1. ตอบสนองต่อค่านิยมองค์กร T : Technology ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการทำงานโดยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน รวมถึงตอบสนองวัฒนธรรมองค์กรทำงานอย่างเป็นมิตรด้วยจิตบริการ
2. ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้เข้ากับยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลงไป
3. ใช้ประโยชน์ของข้อมูลที่มาจากระบบให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรให้มากที่สุด

ความเป็นมาของนวัตกรรม

ระบบ E-Payment เดิม เป็นระบบที่ช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน สามารถบันทึกข้อมูลยอดรายรับของบุคลากร ซึ่งจะประกอบด้วยข้อมูล ชื่อ-สกุล หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่บัญชีธนาคาร หมายเลขโทรศัพท์ จำนวนเงินสุทธิ สำหรับเป็นข้อมูลในการโอนเงินเข้าบัญชีของบุคลากรและแจ้งข้อความการโอนเงินผ่าน SMS เพียงเท่านั้น โดยบุคลากรจะต้องเข้าไปตรวจสอบในระบบสารสนเทศของคณะฯ (Dent MIS) และบุคลากรไม่สามารถทราบถึงประเภทของเงินรายรับได้อย่างชัดเจน อีกทั้งเจ้าหน้าที่ต้องทำงานซ้ำซ้อนในการเข้าไปกรอกวันที่โอนเงินซึ่งเป็นการประมาณการวันที่ที่ธนาคารจะโอนเงินจริงซึ่งโอกาสข้อมูลจะคลาดเคลื่อนเป็นไปได้สูง ประกอบกับมีการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ จากปัจจัยภายนอก อาทิเช่น การนำส่งภาษีเงินได้ที่ต้องดำเนินการด้วยระบบออนไลน์เท่านั้น ดังนั้นจึงมีการวิเคราะห์และประเมินถึงข้อจำกัดในระบบเดิมนำไปสู่การออกแบบนวัตกรรมการทำงานใหม่ที่จะช่วยลดขั้นตอนการทำงานและรับมือกับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ และให้ครอบคลุมกับภาระงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกันให้ใช้ประโยชน์จากนวัตกรรมที่ออกแบบให้ได้มากที่สุด

วัตถุประสงค์ของนวัตกรรม

1. เพื่อนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในงาน Back Office อย่างเป็นระบบเพื่อลดขั้นตอนการทำงาน
2. เพื่อจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ มีการจำแนกตามประเภทของเงินที่ได้รับ ให้สามารถติดตามและตรวจสอบได้
3. เพื่อแจ้งข้อมูลให้แก่บุคลากรในคณะฯ ให้รับรู้ถึงแหล่งที่มาของเงินที่เข้าบัญชี ประเภทของเงินที่เข้าบัญชี จำนวนเงิน และวันที่โอนเงินเข้าบัญชี ได้อย่างรวดเร็วและเข้ากับยุคสมัยดิจิทัล
4. เพื่อจัดเก็บข้อมูลรายรับของบุคลากรในการคำนวณออกใบรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายเมื่อสิ้นปีภาษีได้อย่างถูกต้อง
5. เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากระบบมาเป็นข้อมูลสำหรับนำเสนอผ่านสื่อออนไลน์ให้แก่กรมสรรพากร ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว
6. เพื่อพัฒนาการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ให้บุคลากรเกิดความพึงพอใจสูงสุด

วิธีการสร้างนวัตกรรม

มีการจัดประชุมหารือเพื่อแลกเปลี่ยนแนวทางการทำงาน โดยทำความเข้าใจและนำมาประเมินข้อจำกัดของกระบวนการทำงานของระบบ e-payment เดิมก่อน ร่วมกับการประเมินความต้องการและข้อเสนอแนะของบุคลากรผู้รับบริการ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ จึงนำมาวิเคราะห์แล้วร่วมกันออกแบบกระบวนการทำงานใหม่ ให้ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการและเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งานให้มากที่สุด



การทำงานของระบบ

1. ระบบการโอนเงินเข้าบัญชีบุคลากร เจ้าหน้าที่การเงินจะบันทึกข้อมูลของบุคลากร ดังนี้

1.1 ประเภทรายรับ

- หมวดค่าตอบแทน ได้แก่ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ
- หมวดค่าใช้สอย ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน และค่าใช้สอยอื่นๆ
- หมวดเงินอุดหนุน ได้แก่ ทุนการศึกษา ทุนอุดหนุนการวิจัย
- เงินยืมตรงจ่าย รวมถึงเงินยืมหมุนเวียนในหน่วยงาน

โดยระบุเงื่อนไขการหักภาษี ณ ที่จ่ายของประเภทรายรับแต่ละประเภทให้ชัดเจน

1.2 ชื่อ-สกุล บุคลากรผู้รับเงิน

1.3 จำนวนเงินที่ได้รับ

1.4 วันที่โอนเงิน

จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้นจะถูกจำแนกธนาคารปลายทางของผู้รับเงิน และสรุปยอดจำนวนเงินสุทธิที่เตรียมนำเข้าระบบการโอนเงินของธนาคาร ซึ่งปัจจุบันใช้ระบบ SCB Business Net ของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

2. ระบบการแจ้งเตือนเงินเข้าบัญชีบุคลากร เป็นระบบที่เชื่อมโยงจากระบบการโอนเงิน เข้าสู่ระบบ

Application Line หรือ Line OA เมื่อถึงกำหนดวันที่โอนเงินเข้าบัญชีระบบจะส่งข้อความ Line เพื่อแจ้งเตือนการโอนเงินเข้าบัญชีให้แก่บุคลากรผู้สมัครใช้งาน ซึ่งในข้อความที่แจ้งเตือนจะแจ้งข้อมูลดังนี้

- ประเภทรายรับ
- จำนวนเงินที่ได้รับ
- วันที่เงินเข้าบัญชี

3. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดเก็บข้อมูลภาษี เป็นระบบที่สามารถจัดเก็บข้อมูลภาษีเงินได้ของบุคลากร

ได้แก่ ข้อมูลเงินได้ประจำปี ข้อมูลการหักภาษีเงิน หัก ณ ที่จ่าย โดยข้อมูลดังกล่าวจะนำไปออกรายงาน ดังนี้

- 3.1 ไฟล์ข้อมูล Excel สำหรับแปลงไฟล์ในโปรแกรมจัดเตรียมข้อมูลเพื่อการยื่นแบบ (RD Prep) ในการนำส่งภาษีออนไลน์ตามระบบของกรมสรรพากร
- 3.2 หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย เมื่อสิ้นปีภาษีรายบุคคล
- 3.3 แบบภาษีเงินได้ ภ.ง.ด.1ก. เพื่อยื่นแบบภาษีออนไลน์ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี

ผลทดสอบประสิทธิภาพของนวัตกรรม

ผลทดสอบประสิทธิภาพของนวัตกรรม



ในระบบเดิม การป้อนข้อมูลในแต่ละครั้งไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ที่หลากหลายได้ กล่าวคือ ไม่สามารถแจ้งเตือนเงินเข้าบัญชีให้แก่บุคลากรผู้รับบริการได้ทันทีทั้งนี้ จะเป็นเพียงการแสดงผลข้อมูลในระบบ MIS ซึ่งผู้รับเข้าระบบบริการต้องเข้าระบบเพื่อตรวจสอบซึ่งอาจเกิดความล่าช้ากว่าการแจ้งเตือน อีกทั้งยังไม่สามารถจัดเก็บข้อมูลในการนำส่งภาษี หรือออกใบรับรองการหักภาษีได้



ในระบบใหม่ การป้อนข้อมูลในแต่ละครั้งจะสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างหลากหลาย ช่วยลดขั้นตอนหรือกระบวนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาทิเช่น

- เป็นข้อมูลในการโอนเงินเข้าบัญชี ที่นำไป Import บนระบบของธนาคาร
- เป็นข้อมูลในการแจ้งเตือนการโอนเงินเข้าบัญชีผ่าน แอปพลิเคชัน Line
- เป็นข้อมูลในการคำนวณภาษีหัก ณ ที่จ่ายของบุคลากร
- เป็นข้อมูลในการแปลงไฟล์ในโปรแกรม (RD Prep) สำหรับจัดเตรียมข้อมูลเพื่อการยื่นแบบภาษีออนไลน์ตามระบบของกรมสรรพากรในแต่ละเดือน
- เป็นข้อมูลในการจัดเก็บรายรับของบุคลากรเพื่อออกใบรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายเมื่อสิ้นปีภาษี
- เป็นข้อมูลในการจัดทำแบบ ภ.ง.ด.1ก. เพื่อยื่นแบบภาษีออนไลน์ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี

รวมถึงในระบบใหม่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งานและผู้รับบริการได้มากขึ้น

ประโยชน์/การนำไปใช้/ความคุ้มค่า

เกิดนวัตกรรมการบริหารจัดการ (Management Innovation) ช่วยลดขั้นตอนการทำงาน เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานมากขึ้น โดยการ Input ข้อมูลเพียงครั้งเดียวสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในหลายๆ ด้านและตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งานได้เป็นอย่างดี

เกิดนวัตกรรมบริการ (Service Innovation) ผู้รับบริการได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็ว และได้รับข้อมูลที่ตอบสนองต่อความต้องการจนเกิดความพึงพอใจ

ผลสำเร็จของนวัตกรรม

1. เกิดการเรียนรู้ ปรับปรุงและร่วมกันพัฒนา ระดมความคิด สร้างความสัมพันธ์อันดีภายในระหว่างหน่วยงานและสร้างการทำงานเป็นทีมเพื่อไปสู่เป้าหมายร่วมกัน
2. บุคลากรผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจในข้อมูลที่ได้รับและตรงกับความต้องการ
3. การมีเทคโนโลยีที่ทันสมัยสามารถสนับสนุนการทำงานให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ส่งผลถึงภาพลักษณ์ที่ดีของคณะฯ ได้